

નામ :.....  
સરનામું :.....  
.....  
મો.નં.....  
તા.....

પ્રતિ શ્રી,  
સબ રજીસ્ટ્રાર સાહેબશ્રી

.....

**વિષય : સ્ટેમ્પનું રીફંડ લેવા માટે અરજી.**

અમો નીચે સહી કરનાર.....ની માનસર  
અરજ છે કે, અમોએ ..... કરવા માટે તા.....  
ના રોજ ના રોજ રૂા...../— નો સ્ટેમ્પ સર્ટીફિકેટ સ્ટોક હોલ્ડીંગ કોર્પોરેશન ઓફ ઈન્ડીયા, ના  
એ.સી.સી. .... માંથી કઢાવેલ, પરંતુ .....  
અનિવાર્ય સંજોગોના કારણે થઈ શકે તેમ નથી તેથી તે સ્ટેમ્પ અમારી પાસે બીનઉપયોગી થયેલ છે. તો  
તેનું રીફંડ આપવા આપ સાહેબને નમ્ર અરજ છે.

સ્ટેમ્પની રકમ	સર્ટીફિકેટ નં.	સ્ટેમ્પ ખરીદ્યા તારીખ

-----

**Recovery of the value of Stamps refunded as perform received with the  
super Intendant of Stamps Circular No.1610 Date 21 August, 1991.**

- (1) Name of Person :
- (2) No. of Stamps :
- (3) Value :
- (4) Date of Purchase :
- (5) Date of Application :
- (6) (1) For refund value :  
(2) For renewal of Stamps
- (7) Date of Coll.'s Order :
- (8) Amount of value recovered :  
(1) Value of Stamps  
(2) Deductions
- (9) Amount of actual Refunded :  
(1) Value in cash  
(2) Charge for new stamp
- (10) Signature of the Payee :  
and date (Revenue Stamp  
should be affixed if payment is  
above Rs. 20/-
- (11) Remarks :